

Поговорим конкретно...

Что такое метод кейсов и как его использовать

Светлана ПОПОВА (СМОЛИК)

кандидат психологических наук,

Московский государственный

педагогический университет;

Елена ПРОНИНА кандидат

психологических наук,

Владимирский государственный университет им.

Мы в своей практике очень активно используем метод кейсов и хотели бы поделиться нашими наработками. Думаем, что школьным психологам этот метод очень пригодится в работе с педагогами, родителями и старшеклассниками.

Метод *case-study*, метод кейсов, или конкретных ситуаций (от английского *case* — случай, ситуация), — метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач — ситуаций (кейсов).

Непосредственная цель метода: группы совместными усилиями должны проанализировать ситуацию и выработать практическое решение. Окончание процесса — оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Метод кейсов наиболее широко использовался за рубежом в обучении прежде всего экономике и бизнесу. Впервые он был применен в школе права Гарвардского университета в 1870 году, а внедрение его в учебный процесс началось в Гарвардской школе бизнеса в 1920 году.

ЗАЧЕМ НУЖЕН МЕТОД КЕЙСОВ?

Кейс-метод способствует развитию самостоятельности мышления, умения выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, аргументированно высказывать свою, формирует интерес и позитивную мотивацию по отношению к учебе. С помощью этого метода участники обучающего мероприятия имеют возможность проявлять и совершенствовать аналитические и оценочные навыки, учатся работать в команде, находить наиболее рациональное решение поставленной проблемы, овладевают умением практического использования материала. Кейс активизирует участников, развивает аналитические и коммуникативные способности, оставляя обучаемых один на один с реальными ситуациями.

Столетовых

Хороший кейс, как правило, учит искать нетривиальные подходы, поскольку не имеет единственно правильного решения. Я особенно ценю в методе работы с кейсами независимость мышления. В реальном бизнесе есть пять или шесть способов решить проблему. И хотя для каждой ситуации существует классическое решение, это вовсе не значит, что именно оно будет оптимальным. Можно принять хорошее решение, а его результаты приведут к плохим последствиям. Можно принять решение, которое все вокруг считают неудачным, но именно оно приведет вас к нужным результатам.

Питер Эжман

Обучение с использованием кейс-метода способствует поиску и использованию знания в условиях динамичной ситуации, развивая гибкость ума, диалектичность мышления. Кейс-ситуация является прообразом реальной жизненной ситуации, которая может впоследствии возникнуть у специалиста.

Н.С. Пряжников считает наивысшим этапом профессионального развития этап импровизации и профессионального творчества. Он проявляется в активном поиске новаторских подходов и инновационных технологий, в творческом характере деятельности, личной инициативе и профессиональной коммуникабельности.

Во время решения ситуации студенты овладевают профессиональными умениями, аналитическими и практическими, творческими и коммуникативными навыками, получают опыт будущей деятельности. Метод способствует формированию профессиональной компетентности, единого комплекса знаний, умений, навыков, профессиональных позиций.

Кейс-технологии включают в себя элементы исследовательского обучения, развивающего обучения, а также проектной деятельности.

В процессе разбора ситуации студенты погружаются в воображаемую профессиональную действительность, исследуют и анализируют проблему, взаимодействуя друг с другом, обмениваются открытиями.

КАКИЕ БЫВАЮТ КЕЙСЫ?

По целевой направленности кейсы, используемые нами в работе, условно подразделяются на три содержательных типа.

Первый тип — кейсы, иллюстрирующие проблему, концепцию или решение в целом. Как правило, подобные иллюстративные кейсы используются нами для введения в обсуждаемую проблему. Ситуации этого типа выполняют функцию формирования методологии и стимулируют овладение теоретическими знаниями. Такие кейсы можно без труда найти в статьях об опыте работы специалистов, в средствах массовой информации, в книгах или фильмах.

На практических занятиях эффективен второй тип кейсов — обучающих анализу и оценке ситуации. Для этой цели наиболее эффективными являются примеры из практики работы в образовательных учреждениях, видеосюжеты, отражающие реальные ситуации.

Третий тип — кейсы, обучающие решению проблемы и принятию решений, выполняют функцию формирования профессиональных умений и развития оперативного мышления специалиста. Это самый сложный тип ситуаций, требующих разрешения проблемы в условиях недостаточной информации и данных о событии. Здесь всегда предполагается возможность нескольких решений проблемы, но требуется нахождение и обоснование наиболее предпочтительного из них.

КАК СОЗДАТЬ КЕЙС?

В качестве конкретных ситуаций обычно используют тексты, открытые действия (ситуации, за которыми участники мероприятия могут наблюдать) или видеосюжеты, которые могут служить материалом для отработки обучающимися учебных задач.

По принципу происхождения конкретной ситуации и с точки зрения используемых для этого материалов различают образцы нескольких видов:

- специальные тексты-ситуации, написанные для отработки вполне конкретных учебных задач;
- произвольные тексты; наиболее часто в этой функции выступают отрывки из литературных произведений;
- производственные примеры, представляющие собой описание реальной ситуации из профессиональной практики;
- видеосюжеты — информация, запечатленная на пленке, наиболее полно отражающая объект анализа;
- открытые действия, совершающиеся на глазах у обучающихся, что может служить материалом для анализа и обучения; действия могут быть выполнены как самими обучающимися, так и учебной группой, за которой наблюдают остальные обучающиеся.

Кейсы должны отвечать следующим критериям.

- доступность для понимания;
- адекватность задачам, решаемым участниками в реальности;
- адаптированность к российской действительности и задачам, стоящим перед современным российским образованием;

- остроумие;
- доброжелательность и тактичность;
- предоставление простора для импровизации и творчества участников, возможности быть креативными.

Начиная работу над кейсом, необходимо сформулировать цель кейса, определить его место в предполагаемом мероприятии (при этом можно опираться на типологию кейсов, о которой мы рассказали).

Необходимо составить перечень не только возможных навыков и умений, которые обучаемые могут приобрести в результате решения кейса, но и определить список компетенций, которые развиваются у участников.

КАКОВЫ СТРУКТУРА И СТИЛЬ КЕЙСА?

Кейс имеет определенную структуру. Приведем шаблон одного из вариантов такой структуры.

Шаблон кейса

№	Составные части
1	Кейс: — Введение (герой кейса, история, время действия) — Основная часть (главный массив информации, внутренняя интрига, проблема) — Заключительная часть (ситуация может «зависать», требует соответствующего решения)
2	Вопросы к кейсу
3	Приложение (дополнительная информация к кейсу: таблицы, статистика, дополнительные подробности)
4	Заключение (краткое описание возможного решения)

Рекомендуемый стиль изложения ситуации: рассказ от автора или свидетеля излагаемой ситуации о каком-либо персонаже — герое кейса. Например: «1 сентября в школу пришла новая учительница химии Татьяна Анатольевна. Своего сына Мишу она перевела во 2-й класс в эту же школу, несмотря на то что им довольно далеко добираться, а машины у них нет...» Очень хорошо дать героям кейса имена. Важно дать информацию, которая позволит человеку, работающему над кейсом, определить суть ситуации, действующих лиц, их эмоциональное состояние, особенности организации, где происходит действие, и т.д.

Кейс подразумевает наличие приложения. Это может быть внушительная по объему информация, содержащая в себе дополнительные и, на первый взгляд, избыточные сведения. Например, статистические данные, отчеты образовательных учрежде-

ний о проделанной работе, характеристики семьи из органов опеки, научные статьи, выдержки из личных дневников. Эти сведения позволят предложить несколько вариантов решения, дадут возможность участникам сфокусировать свое внимание на тех аспектах, которые, на их взгляд, наиболее важны.

Не менее значимой при разработке кейса является процедура формулирования вопросов, которые помогут участникам отработать определенные навыки. Вопросы должны быть открытыми, не содержащими ни скрытого, ни очевидного ответа. Например: «В чем состоит проблемная ситуация?», «Каковы альтернативы решения этой ситуации?», «Кто в состоянии / ответственен за принятие решения?», «Что было сделано (называется действующее лицо) для разрешения создавшейся ситуации?» и др.

Пример кейса по работе со сложным ребенком вы можете найти в Личном кабинете.

КАК РАБОТАТЬ С КЕЙСОМ?

Работу с кейсом можно организовать по различным схемам или алгоритмам. Наиболее распространенной схемой работы над сюжетом текста является следующая последовательность шагов.

1-й шаг. Индивидуальная работа с текстом конкретной ситуации.

Текст раздается обучающимся, которые самостоятельно изучают его и задание. Главной задачей этого шага является формирование у них собственного мнения относительно ситуации и разработка собственного варианта действия по заданию. На этот шаг стоит выделить столько времени, сколько нужно для появления индивидуального мнения и готовности сопоставить его с мнением других.

2-й шаг. Обсуждение в малых группах.

Учебная группа разделяется на мини-группы (не более 5-7 человек), которым предлагается разработать общий вариант ответа на задание. От обучающихся требуется выработать общее мнение по каждому вопросу, подготовить собственные рекомендации, подготовить публичное выступление (текст, плакаты, аудиторию и команду выступающих). Процесс этот приобретает особую остроту, если ведущему удается создать некоторую конкуренцию между группами.

3-й шаг. Публичное выступление и групповая дискуссия.

На этой стадии работы заслушиваются доклады от каждой группы, принимаются дополнения к докладу от других участников группы, оппоненты задают вопросы, а выступающие отвечают, затем возвращается дискуссия с выслушиванием мнений всех сторон.

Задача этого шага состоит в расширении поля смыслов, связанных с заданием, в отработке ключевых умений коммуникации, навыков публичного выступления и убеждения.

Ведущий при этом выступает в роли организатора дискуссии и следит за тем, чтобы удержать себя от роли «знатока». Он должен стараться максимально задействовать в обсуждении ресурсы обучающихся.

4-й шаг. Ведущий обобщает результаты работы с конкретной ситуацией.

На этом шаге происходит обобщение интеллектуальной работы, выделения ключевых, проблемных или, наоборот, успешных моментов в деятельности обучающихся. Уточняются понятия и представления, появившиеся в ходе дискуссий, обостряются трудности. Обычно здесь «солирует» ведущий. Но лучше, когда и этот шаг совершается в виде продолжения дискуссии, в которой учитывается еще и мнение преподавателя как равноправного участника интеллектуальной работы, совершаемой обучающимися. Это продолжение разбора конкретной ситуации в соответствии с заданием.

По итогам решения кейса, приобретенного опыта, можно организовать обсуждение с использованием следующих вопросов:

- Что было наиболее сложным?
 - Что было самым простым?
 - Общее впечатление от кейса?
 - Основной вывод? Основной урок (навык), который вы усвоили?
 - Какой ошибки в будущем вы сможете избежать?
- Заранее, еще до обсуждения кейса, можно заготовить лист флип-чарта с четырьмя заголовками:

Более подробно о методе кейсов в образовательной деятельности вы можете прочитать в пособии:

ЛЕГКО (ПРОСТО)	ПОМОГАЛО
1.	1.
2.	2.
3.	3.
ТРУДНО	МЕШАЛО
1-	1-
2.	2.
3.	3.

Попова С.Ю., Пронина Е.В. Современные образовательные технологии. Кейс-стади: Учеб, пособие для академического бакалавриата — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Изд-во Юрайт, 2017. •