

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении областного фестиваля по скиппингу среди команд образовательных организаций Мурманской области

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1.1 Областной фестиваль по скиппингу среди команд образовательных организаций Мурманской области (далее – Соревнования) проводится в целях:

- укрепления спортивных традиций образовательных организаций (далее – ОО) Мурманской области;
- привлечения обучающихся ОО к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- повышения качества учебно-тренировочной работы в ОО;

1.2 Основные задачи:

- популяризация прыжков на скакалке среди обучающихся ОО;
- формирование у обучающихся ОО здорового образа жизни, позитивных жизненных установок.

2. РУКОВОДСТВО ПРОВЕДЕНИЕМ

2.1 Общее руководство подготовкой и проведением Соревнований осуществляется Министерством образования и науки Мурманской области.

2.2 Непосредственное проведение возлагается на Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия») и Главную судейскую коллегию (далее – ГСК).

3. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

3.1 Соревнования проводятся с **21 по 23 декабря 2020 года** на базе ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» в формате онлайн (заявки и видеоматериалы отправляются на адрес электронной почты согласно пункту 9.1 настоящего Положения).

4. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ

4.1 К участию в соревнованиях допускаются юноши и девушки образовательных организаций Мурманской области, центров дополнительного образования, домов и дворцов творчества, детско-юношеских спортивных школ. Возраст участников: 7-11 лет (2013-2009 гг.р.).

4.2 Количественный состав команды не должен превышать 6 человек: 5 участников, 1 руководитель команды.

5. ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЙ

5.1 Соревнования проводятся в формате онлайн, программа предусматривает выполнение следующих заданий с фиксацией их на видео:

Упражнение № 1: «Прыжок классический вперед» (время выполнения – 1 минута).

Исходное положение – основная стойка, скакалка сзади.

По команде «СТАРТ» участник начинает вращать скакалку сзади-вверх, вперед, вниз. Внизу скакалка продолжает движение назад, и когда она оказывается в крайнем нижнем положении, участник перепрыгивает через нее. Прыжок засчитывается, когда скакалка оказывается сзади. Участник продолжает совершать прыжки до команды «СТОП». Считается количество прыжков, выполненных без нарушений, за 1 минуту.

Прыжок не засчитывается:

- если участник не перепрыгнул скакалку в крайнем нижнем положении.
- если участник выполнил прыжок, оттолкнувшись одной ногой или попеременно.

Упражнение № 2: «Командный прыжок на скакалке» (время выполнения – 1 минута).

Исходное положение – два участника держат скакалку за разные концы. Остальные члены команды (3 человека) стоят в шеренгу/колонну так, чтобы скакалка лежала на полу зала сзади/сбоку. По команде «СТАРТ» участники начинают вращать скакалку. Когда скакалка оказывается в крайнем нижнем положении, участники команды, стоящие внутри скакалки, перепрыгивают через нее. Прыжок засчитывается, когда скакалка оказывается сзади/сбоку. Участники продолжают совершать прыжки до команды «СТОП». Считается количество прыжков, выполненных без нарушений, за 1 минуту.

Прыжок не засчитывается:

- если участники команды (или хотя бы один из них) не перепрыгнули скакалку в крайнем нижнем положении;

5.2 Условия выполнения заданий:

1. Камера фиксируется перед началом видеосъемки на позиции, позволяющей полностью видеть участников и вращение скакалки. Видеосъемка производится на позиции 45 градусов по отношению к участникам.
2. Перед выполнением упражнения № 1 участник называет свои фамилию, имя, отчество и наименование образовательной организации. Перед выполнением упражнения № 2 один из участников называет наименование образовательной организации, которую представляет команда.
3. В видеоролике должны отображаться показания хронометража, должны быть четко слышны команды к началу и окончанию выполнения упражнения.
4. Качество видео не ниже 720p (разрешение, допустимое на мобильном телефоне). **Запрещается видеомонтаж ролика.**

5.3 Организаторы вправе вносить изменения в Программу и регламент проведения соревнований, о чем обязаны своевременно проинформировать участников.

6. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

6.1 Соревнования командные. Победители и призёры Соревнований в общекомандном зачёте определяются по результатам участия во всех видах программы.

6.2 Командное первенство определяется по наибольшей сумме очков за выполнение двух упражнений, набранных всеми участниками команды (общая сумма очков за выполнение упражнения № 1 пятью участниками + количество очков за выполнение упражнения № 2).

6.3 В случае равенства результатов у двух и более команд, преимущество получает команда, набравшая наибольшую сумму очков за выполнение первого упражнения всеми участниками команды. В случае равенства и этих результатов командам присуждается одинаковое (более высокое) место.

6.4 Протесты относительно проведения Соревнований или показанного результата подаются в письменном виде от имени руководителя (представителя) команды на имя главного судьи соревнований не позднее 1 дня после объявления результата, являющегося предметом протеста.

В протесте указываются: полное наименование мероприятия, дата и место проведения, нарушенные разделы и/или пункты Положения, содержание нарушения по каждому пункту/разделу, дата и время подачи протеста.

Не принимаются к рассмотрению:

- протесты, составленные с нарушениями;
- несвоевременно поданные протесты;
- протесты на судейство.

Решение по протесту оформляется письменным заключением.

Решение ГСК пересмотру не подлежит.

7. НАГРАЖДЕНИЕ

7.1 Команды, занявшие 1, 2, 3 места, награждаются кубками и грамотами Министерства образования и науки Мурманской области. Участники в составе команд награждаются медалями и грамотами Министерства образования и науки Мурманской области.

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ

8.1 Расходы на проведение Соревнований осуществляются за счёт средств субсидии ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» на выполнение государственного задания.

9. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК

9.1 Заявки на участие в Соревнованиях, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения (Приложение № 2), направляются в ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» (наименование электронного документа: «Заявка на участие в фестивале скиппинга (наименование образовательной организации) в формате WORD и в сканированном виде (формат PDF) по адресу электронной почты ekaterina.kozakova@laplandiya.org (тема письма: «Заявка. Скиппинг) в срок до 17 декабря 2020 года.

9.2 Заявка составляется без визы врача и учета запасных участников.

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются.

9.3 Контактные лица по вопросам организации Соревнований:

- педагог-организатор ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» Казакова Екатерина Николаевна, ekaterina.kozakova@laplandiya.org, тел. 8(8152) 41-10-50;

- педагог-организатор ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» Рогов Роман Сергеевич, rogov@laplandiya.org, тел. 8(8152) 41-10-50;

Вместе с заявкой направляются следующие документы и видеоматериалы:

Документы:

1. Свидетельство о рождении или копия, заверенная руководителем образовательной организации, на каждого участника (в сканированном виде, формат PDF).

2. Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) для несовершеннолетних в возрасте до 18 лет на каждого участника (Приложение № 2) (в сканированном виде, формат PDF);

3. Согласие на обработку персональных данных для совершеннолетних, достигших возраста 18 лет (в том числе руководителя команды) на каждого участника (Приложение № 3) (в сканированном виде, формат PDF);

Видеоматериалы:

1. Видеоролик № 1 «Упражнение № 1 (Ф.И.О. участника)»

2. Видеоролик № 2 «Упражнение № 2 (Наименование ОО)»

Каждая из позиций формируется отдельным файлом и подписывается согласно названию документа.

ЗАЯВКА
на участие в областном фестивале по скиппингу среди команд
образовательных организаций Мурманской области

от _____
(наименование образовательной организации)

21-23 декабря 2020 года

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Дата рождения (дд.мм.гггг.)	Серия, № свидетельства о рождении (паспорта)	Отметка о наличии документов**
				Согласие на обработку ПД
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Руководители / представители команды:

№ п/п	Представители команды	Ф.И.О. (полностью)	Контактный телефон	Адрес электронной почты (e-mail)
1.	Руководитель команды, ответственное лицо по подготовке документов для предъявления в комиссию по допуску участников к соревнованиям			

*к участию в соревнованиях допускаются участники в соответствии с численным и возрастным составом команды, документы которых предъявлены в комиссию по допуску участников;

**заполняется членом комиссии по допуску участников к соревнованиям.

Достоверность сведений, указанных в заявке подтверждаю.

Руководитель ОО _____
(Ф.И.О)

(печать, подпись)

Руководитель
команды

(Ф.И.О)

(подпись)

**СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных
родителя и несовершеннолетнего участника конкурсных и иных мероприятий**

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя или законного представителя)
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
являюсь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка

(Ф.И.О. ребёнка)
Приходящегося мне _____,
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребёнка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-кт Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребёнка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребёнка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

Я, _____
(Ф.И.О. родителя или законного представителя)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных участника конкурсных и иных мероприятий, достигшего возраста 18 лет
(в том числе руководителей команды)

Я, _____,
(Ф.И.О. учащегося)
паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: _____,
(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-кт Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления участника конкурсного и иного мероприятия.

Я, _____,
(Ф.И.О. учащегося)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.