Принято:
Педагогическим советом МБУ
ДО ЦРТДиЮ "Полярис"
Протокол № 3 от 30.01.2024
С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 3 от 30.01.2024
С учетом мнения Совета учащихся
Протокол № 3 от 30.01.2024

Утверждено:
Приказом директора МБУ ДО
ЦРТДиЮ "Полярис"
от 31.01.2024 № 65

Белякова Елена Викторовна

Подписано цифровой подписью: Белякова Елена Викторовна
Дата: 2024.01.31 14:34:00 +03'00'

Положение о порядке приема учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества «Полярис» (в новой редакции)

Мончегорск, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Данное Положение регулирует порядок приема учащихся в МБУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис"(далее - Учреждение), реализующей дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии:

- со статьями 28, 30, 55 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273;

- приказа Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”;

- Уставом МБУ ДО «Полярис»;

- санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» /Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28/;

- санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2);

- Административным регламентом о предоставлении муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе» /Постановление администрации г. Мончегорска №1972 от 30.12.22 г./,

- распоряжения Правительства Мурманской области о внедрении персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Мурманской области № 38-РП от 06.03.2020г.

1.3. Положение распространяется на:

- обучающихся, принимаемых на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

- административных работников Учреждения.

1.4. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

1.5. Настоящее положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2. Сведение о заявителях

2.1. Заявителями для зачисления в МБУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис" являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Организацию с Заявлением о зачислении (далее – Заявители).

2.2. Категории Заявителей:

- лица, достигшие возраста 14 лет;

- родители (законные представители) несовершеннолетних лиц.

2.3. Предоставление Услуги через ЕПГУ и РПГУ осуществляется исключительно родителям (законным представителям) несовершеннолетних лиц при условии наличия у перечисленных лиц гражданства Российской Федерации.

3. Организация приема обучающихся

3.1. Прием в Учреждение для получения дополнительного образования в рамках установленного муниципального задания осуществляется в установленном порядке по заявлениям учащихся и (или) родителей (законных представителей) детей, а также в рамках сетевого взаимодействия с иными образовательными организациями.

3.2. Учреждение вправе осуществлять прием обучающихся сверх установленного муниципального задания на оказание образовательных услуг на платной основе при наличии соответствующих условий.

3.3. Учреждение обеспечивает прием всех обучающихся возраста от 5 до 17 лет, желающих обучаться по дополнительным общеобразовательным программам, по сертификату дополнительного образования, независимо от места их проживания.

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбора объединения Учреждения с учетом индивидуальных способностей ребенка, его состояния здоровья и уровня физического развития.

3.5. Прием обучающихся осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в объединении дополнительного образования. Основной прием обучающихся в Учреждение проводится ежегодно до 15 сентября. Зачисление учащихся в группы 1-го года обучения МБУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис" производится по истечении десяти рабочих дней со дня выхода педагога на рабочее место. Зачисление в учебные группы 2-го и последующих годов обучения МБУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис" производится по истечению 4 (четырех) рабочих дней со дня обращения заявителя.

3.6. При приеме обучающихся Учреждение обязано ознакомить учащихся, родителей (законных представителей) с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности и другими документами,регламентирующими организацию образовательной деятельности.

3.7. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители)

обучающихся предоставляют следующие документы:

– письменное заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора Учреждения, в соответствии с установленным образцом;

– документ, удостоверяющий личность заявителя (для предъявления);

– документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении, паспорт) (для предъявления);

– медицинское заключение от врача о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в объединениях физкультурно-спортивной направленности дополнительного образования по избранному профилю.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, не установленные настоящим перечнем.

3.8. В заявлении о зачислении заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования.

3.9. Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационных телекоммуникационных сетей общего пользования. Родители (законные представители) могут направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования, РПГУ, ЕПГУ.

3.10. В случае подачи заявки через личный кабинет информационной системы персонифицированного финансирования, родители (законные представители) в течение 5 дней обязаны предоставить в Учреждение документы, указанные в п. 3.7. Настоящего Положения. В случае не поступления указанных документов в адрес Учреждения, Учреждение вправе отклонить поступившую заявку через информационную систему.

3.11. В случае подачи заявки через личный кабинет РПГУ, ЕПГУ Учреждение действует согласно требованиям Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе» г. Мончегорска.

3.12. При поступлении заявления о зачислении обучающегося на дополнительную общеобразовательную программу и номера сертификата дополнительного образования Учреждение незамедлительно вносит указанные данные в информационную систему и проверяет статус сертификата дополнительного образования, номер которого указан в заявлении. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, обучающийся не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении обучающегося принимается в соответствии с настоящими Правилами. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

3.13. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся может быть отказано в приеме документов в случае:

– предоставления неполного пакета документов, предусмотренных п. 3.7. настоящего Положения;

– предоставления документов, содержащих противоречивые или неполные сведения;

– указания заведомо ложной информации или информации, не подтверждаемой прилагаемыми документами или противоречащей сведениям, указанным в этих документах.

3.14. Основаниями для отказа в приеме обучающихся являются:

– возраст ребенка, не соответствующий возрасту обучающихся по избранной дополнительной общеобразовательной программе;

– наличие противопоказаний по состоянию здоровья;

– отсутствие свободных мест в выбранном объединении;

– установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования.

3.15. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом руководителя.

3.16. При завершении образовательных отношений с обучающимся, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

3.17. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, а также освободившихся в результате выбытия обучающихся, Учреждение имеет право объявить дополнительный прием в объединения.

4. Срок и порядок регистрации заявлений о приеме /зачислении/ в МБУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис"

4.1. Регистрация заявлений о приеме /зачислении/ осуществляется в день поступления в журнале регистрации заявлений.

5. Срок действия Положения

7.1. Срок действия Положения не ограничен

7.2. При изменении нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность МБУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис", поправки в Положения вносятся в установленном порядке.

Приложение № 1

Директору МБУ ДО ЦРТДиЮ «Полярис»
Е.В. Беляковой
Родителя (законного представителя)
Фамилия_____
Имя_____
Отчество_____
Место жительства_____
(улица, дом, корпус, квартира)
_____
Телефон_____
E- mail_____
№ сертификата ДО_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в_____
(наименование объединения)
Моего ребенка_____
(Фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)
_____
_____
(место жительство ребенка: улица, дом, корпус, квартира)

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся ознакомлены.

Дата _____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

Дата _____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)