

**Принято:**  
Педагогическим советом  
МАУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис"  
Протокол № 5 от 28.05.2024 г.

**Утверждено**  
приказом директора МАУ ДО  
ЦРТДиЮ "Полярис"  
№ 412 от 11.06.2024г.

**Положение о Методическом совете  
муниципального автономного учреждения дополнительного  
образования Центр развития творчества детей и юношества «Полярис»**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о Методическом совете МАУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис" (далее – Положение) является локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и Уставом МАУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис".

1.2. Методический совет является коллегиальным профессиональным органом, который на добровольной основе объединяет педагогов МАУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис" (далее Учреждение).

1.3. Методический совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы.

1.4. Методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

**2. Цели и задачи деятельности Методического совета.**

2.1. Цель деятельности Методического совета:

Организация и координация работы педагогического коллектива Учреждения, направленная на повышение качества образования, развитие методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

2.2. Задачи деятельности Методического совета:

- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в центре;
- разработка новых методических технологий организации УВП в центре;
- оказание содействия поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов обучения, новых педагогических и образовательных технологий;

- организация консультирования педагогов Учреждения по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

- изучение профессиональных достижений педагогов, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;

- проведение первичной экспертизы стратегических документов центра (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.);

- контроль за ходом и результатом комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых центром;

- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки учащихся и педагогов;

- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

### **3. Компетенция Методического совета.**

К компетенции Методического совета относятся:

- формирование целей и задач методического обеспечения образовательного процесса и методической учебы;

- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;

- осуществление планирования, организации и регулирования методической учёбы педагогов, анализ и оценка её результатов;

- разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;

- оказание поддержки в апробации новых образовательных программ, реализации новых педагогических методик и технологий; осуществление контроля этой деятельности;

- разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;

- руководство методической и инновационной деятельностью, организация научно - практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;

- первичная экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, разработанных педагогами;

- осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности Учреждения;

- координация деятельности методических объединений и осуществление контроля за реализацией планов работы методических объединений;

- разработка рекомендаций к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

-определение целесообразности, качества и необходимости внедрения новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных услуг.

#### **4. Состав, порядок формирования и срок полномочий Методического совета.**

4.1. В состав Методического совета входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, старший методист, методисты отделов, педагоги высшей квалификационной категории, награжденные отраслевыми наградами.

4.2. Методический совет возглавляет старший методист, в компетенции которого находятся руководство и организация методической работы в Учреждении. Для обеспечения работы Методического совета избирает секретаря.

4.3. Состав Методического совета утверждается приказом директора по Учреждению.

4.4. Срок полномочий Методического совета - один год.

#### **5. Организация работы Методического совета.**

5.1. Работа Методического совета осуществляется в соответствии с планом работы МАУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис" на учебный год.

5.2. Заседания Методического совета проводятся не реже 3 (трех) раз в год. По мере необходимости могут проводиться внеочередные заседания. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе. Решения Методического совета считаются правомочными, если на заседании присутствовали не менее 2/3 его членов и за их принятие проголосовали более половины присутствующих членов Методического совета. Решения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос старшего методиста.

5.3. Количественный состав Методического совета не может быть менее 5 (пяти) человек.

5.4. Все решения Методического совета своевременно и в обязательном порядке доводятся до сведения коллектива МАУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис".

5.5. В отдельных случаях решение Методического совета может оформляться приказом директора, устанавливающим обязательность исполнения решения Методического совета участниками образовательных отношений.

5.6. Методический совет не выступает от имени Учреждения.

5.7. Протоколы заседаний Методического совета включаются в номенклатуру дел учреждения.

#### **6. Права, обязанности и ответственность членов Методического совета.**

6.1. Члены Методического совета имеют право:

-Выдвигать предложения по повышению качества образования МАУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис";

-Принимать локальные акты учреждения;

-Принимать решения о проведении в Учреждении мероприятий различной направленности;

- Проводить экспертизу инноваций;

-Рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

- Ставить вопрос перед администрацией Учреждения о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, методической и проектно-исследовательской деятельности.

6.2.Члены Методического совета обязаны посещать все заседания Методического совета.

6.3.Члены Методического совета несут ответственность за принятие решений, которые не должны противоречить законодательству в сфере образования и локальным актам Учреждения.

### **7. Контроль деятельности Методического совета.**

7.1.В своей деятельности Методического совета подотчетен Педагогическому совету МАУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис".

7.2.Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором МАУ ДО ЦРТДиЮ "Полярис" в соответствии с планами работы Учреждения.

### **8. Документация Методического совета:**

- положение о Методическом совете;
  - план работы Методического совета;
  - протоколы заседаний Методического совета;
  - анализ работы Методического совета за год.
-